

Berufsbildende Schulen Syke

Abteilung 2: Gewerbe Technik
Berufsfachschule Holztechnik
Landkreis Diepholz
Klassenleitung: joerg.brockhoff@bbs-syke.de



BBS Syke - An der Weide 8 - 28857 Syke - Tel.:04242/ 9571-230 oder 215

Leitfaden

für die

BFS

Berufsfachschule Holztechnik

Schuljahr 2025/26

Liebe Schülerinnen und Schüler,

herzlich willkommen in der neuen Schulform! Dieser kleine Leitfaden informiert Sie über Ihre Möglichkeiten und Regeln, die uns in dieser Schulform die Zusammenarbeit erleichtern.

Damit Sie auch im Laufe des Schuljahres den einen oder anderen Hinweis schnell nachlesen können, sollten Sie Ihren Leitfaden immer griffbereit aufbewahren. Dieser Leitfaden ist als Ergänzung zur jeweils gültigen Schulordnung der BBS Syke zu sehen!

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen Verlauf Ihres Schulbesuches und eine schöne Schulzeit an den BBS Syke.

Syke, 14.08.2025

Jörg Brockhoff – Klassenleitung B1H25

Inhalt des Leitfadens:

1. Regeln für gute Zusammenarbeit im Unterricht
2. Notwendige Arbeitsmittel und Kosten
3. Stundentafel
4. Erforderliche Leistungen für einen erfolgreichen Abschluss
5. Informationen zum Praktikum
6. Mitarbeit im Unterricht
7. Regeln bei Abwesenheit
8. Muster für ein Entschuldigungsschreiben
9. Anmeldung itslearning

1. Regeln für eine gute Zusammenarbeit im Unterricht

- **Regelmäßige Teilnahme**

Wenn Sie regelmäßig am Unterricht teilnehmen, sorgen Sie selbst am besten dafür, dass Sie immer gut informiert sind. Häufige Fehlzeiten wirken sich nicht nur negativ auf Ihre eigenen Leistungen („Noten“, „AV“) aus, sondern stören auch das Arbeitsklima in der Klasse.

- **Pünktliches Erscheinen**

Erscheinen Sie **pünktlich** zum Unterricht! Jede Verspätung stört den bereits laufenden Arbeitsprozess, das bereits begonnene Unterrichtsgespräch. Konnten Sie eine Verspätung aus triftigen Gründen nicht vermeiden, entschuldigen Sie sich höflich bei der Lehrkraft und begeben sich dann leise zum Arbeitsplatz.

- **Handys und andere elektronische Geräte**

Handys, MP3-Player etc. sind im Unterricht **nicht erlaubt**. Diese sind während der Unterrichtszeit **auszuschalten**. Weitere Informationen erhalten Sie hierzu von Ihrem Klassenlehrer!

- **Toilettengänge**

Notwendige Toilettengänge erledigen Sie wenn möglich **in den Pausen**.

- **Verantwortung für sich selbst übernehmen**

Sie sind selbst dafür verantwortlich, **Hausaufgaben und Aufgaben pünktlich abzugeben!** Sie sind verantwortlich, wie Sie das Schuljahr nutzen, ob Sie die angebotenen Inhalte und praktische Erfahrungen aufnehmen, umsetzen und überdenken wollen. Sie sind auch selbst dafür verantwortlich, **versäumten Unterrichtsstoff nachzuholen, Termine und Inhalte für Leistungsnachweise zu erfragen und fehlende Arbeitsblätter zu beschaffen.**

- **Freundlicher Umgangston**

Wir sprechen freundlich miteinander. Dazu gehört auch eine freundliche Begrüßung zu Unterrichtsbeginn. Wenn Sie sich über etwas ärgern, unzufrieden sind oder einfach einen schlechten Tag haben, bemühen Sie sich bitte trotzdem darum, höflich und sachlich mit Ihren Mitschülern und Lehrkräften zu sprechen.

- **Offenheit und Vertrautheit**

Je offener in der Klasse alle Probleme an- und ausgesprochen werden können, umso eher und leichter sind sie zu klären. Verständnis füreinander entsteht durch Offenheit und Ehrlichkeit. Persönliches soll jedoch in den Klassen bleiben und von keiner Mitschülerin/keinem Mitschüler weitergetragen werden.

- **Rücksichtnahme und Hilfsbereitschaft**

Alle haben Stärken und Schwächen. Damit jeder/jede in der Klasse entspannt lernen und arbeiten kann, ist es wichtig, dass Schwächen anderer akzeptiert und nicht belächelt werden. Nutzen Sie Ihre Stärken nicht nur für sich allein. Bieten Sie anderen, wenn es erforderlich ist, Ihre Hilfe an.

2. Notwendige Arbeitsmittel und einzuplanende Kosten

Wir bemühen uns, die für Sie im Rahmen des Bildungsganges anfallenden Kosten gering zu halten – ganz vermeiden lassen sie sich leider nicht.

- Im **Fachpraxisunterricht** sind **Arbeitskleidung** und **Sicherheitsschuhe** zu tragen. Sicherheitsschuhe werden einmalig von der Schule gestellt.

Checkliste für Unterrichtsmaterialien:

Arbeitsmittel:

- Gliedermaßstab (Länge: 2 Meter) und Bleistift für die Werkstatt,
- Kautions für ein Vorhängeschloss: 10 €,
- Berichtsheft: 14,50 €,
- Ordner für DIN A 4 Blätter mit sechsteiligem Register,
- 6-er Packung Buntstifte oder Filzstifte,
- Block mit kariertem Papier,
- Taschenrechner (wissenschaftlich),
- Fachliteratur: siehe Homepage!
 - Fachkunde Holztechnik (39,90 €)
Europa-Nr.: 40117
Aktuelle Auflage
 - Holztechnik Gestaltung, Konstruktion und Arbeitsplanung (29,90 €)
Europa-Nr.: 41113
Aktuelle Auflage

Arbeitskleidung:

- Arbeitshose (Schreiner/Tischler) mit Zollstocktasche,
- Sicherheitsarbeitsschuhe.

Merke: Die Arbeitsmaterialien werden **regelmäßig** im Unterricht benötigt und müssen **immer vollständig** zum Unterricht **mitgebracht** werden!
Weitere Infos (Deponierung von Zeichenmaterialien in der Schule) erhalten Sie von ihrem Klassenlehrer!

3. Stundentafel

Unterrichtsfächer	Wochenstunden
I. Berufsübergreifender Lernbereich	
Deutsch/Kommunikation	2
Englisch (nur 1. Ausbildungsjahr/ BFS)	2
Politik	2
Religion	0
Sport (nur 1. Ausbildungsjahr/ BFS)	2
	} 8
II. Berufsbezogener Lernbereich - Theorie	6
II. Berufsbezogener Lernbereich - Praxis	16
Insgesamt	30

Den aktuellen Stundenplan erhalten Sie bei der Einschulung durch Ihren Klassenlehrer!

4. Erforderliche Leistungen für einen erfolgreichen Abschluss

Sie haben die Schule erfolgreich besucht, wenn Ihre Leistungen am Ende des Schuljahres **in allen Lernbereichen mindestens mit der Note "ausreichend"** und in den einzelnen Fächern, Lernfeldern, Lerngebieten oder Qualifizierungsbausteinen entweder in nicht mehr als zwei Fällen mit der Note „mangelhaft“ **oder** nicht mehr als in einem Fall mit der Note „ungenügend“ bewertet worden sind. Laut § 28 BbS-VO benötigen mangelhafte Leistungen in nur einem Fach, für das nach der Stundentafel **nicht mehr als zwei Wochenstunden** vorgesehen sind, bei mindestens ausreichenden Leistungen in allen anderen Fächern **in der Regel** keines Ausgleichs. Nicht ausreichende Leistungen können ausgeglichen werden.

Über die Festsetzung der Note für die Lernbereiche entscheidet nach Maßgabe des § 23 Abs. 4 Satz 1 die Klassenkonferenz.

5. Informationen zu Praxistagen

Während des Schuljahres werden Sie verpflichtend an Praxistagen in einer Tischlerei teilnehmen!

Praxistage 1: wird zeitnah bekannt gegeben!

Praxistage 2: wird zeitnah bekannt gegeben!

Vor Beginn der Praxistage erhalten Sie weitere wichtige Informationen und Merkblätter, die im Unterricht erläutert werden.

Eine Beurteilung der Praxistage erfolgt mit Hilfe von Bewertungsbögen durch die Betriebe. Diese findet auch Berücksichtigung bei der Fachpraxisnote im Zeugnis.

Die Praxistage stellen eine verpflichtende schulische Veranstaltung im Rahmen der Berufsfachschule Holztechnik dar. Das bedeutet auch, dass Sie mit Ihrem Auftreten und Verhalten in der Einrichtung unsere Schule repräsentieren. Bitte benehmen Sie sich so, dass der Ruf der BBS keinen Schaden nimmt. Seien Sie einsatzfreudig, lernwillig und höflich. Bitte beachten Sie die Einhaltung der Schweigepflicht.

Bitte suchen Sie sich rechtzeitig einen Betrieb, in dem Sie die Praxistage absolvieren möchten. Anschriften und Adressen finden Sie im Internet unter: www.tischlerinnung-diepholz.de

6. Mitarbeit im Unterricht

Neben Ihren schriftlichen Leistungen, die mit 60 % in die Leistungsbewertung eingehen (z.B. Klassenarbeiten) wird auch Ihre Mitarbeit im Unterricht zu 40% bewertet. Ein „digitaler“ Anteil von 10 % wird ebenfalls bei der Notenfindung berücksichtigt!

Bewertungskriterien für diese Mitarbeit sind: die Schülerin/ der Schüler ...

- ist pünktlich,
- bringt für den Unterricht die notwendigen Arbeitsmittel mit,
- hört interessiert zu (Mimik, Blickkontakt, Körperhaltung),
- antwortet auf Fragen,
- äußert Fachwissen,
- stellt Fragen zum Thema,
- macht Vorschläge,
- findet Informationsquellen und nutzt sie,
- tauscht Informationen aus,
- trifft eine sinnvolle Auswahl der Arbeitsmittel,
- kann Wesentliches von Unwesentlichem unterscheiden,
- arbeitet zielstrebig,
- schreibt Tests,
- hält Vorträge etc.,
- erledigt freiwillig Aufträge,
- bittet anderen Mithilfe an,
- ist zuverlässig,
- achtet auf angemessene Wortwahl, hat einen freundlichen Umgangston,
- erledigt Hausaufgaben*.

Bewertungsschlüssel:

Prozent	Note
92 – 100	1
81 – 91	2
67 – 80	3
50 – 66	4
30 – 49	5
0 – 29	6

Mit dem **Zeugnis** erhalten Sie eine zusammenfassende Bewertung Ihres **Arbeits- und Sozialverhaltens**, die von Ihren Lehrkräften gemeinsam vorgenommen wird. Ein wichtiges Kriterium für diese Bewertung wird sein, ob es Ihnen gelingt, sich an Regeln zu halten und zu einem positiven Unterrichtsklima beizutragen.

***Anmerkung:** Erteilte Hausaufgaben müssen von Ihnen selbständig erledigt und auch mitgebracht werden. Diese werden kontrolliert und besprochen. Bei nicht gemachten Hausaufgaben handelt es sich um eine Leistungsverweigerung, die mit der Note 6 (ungenügend) in die mündliche Bewertung eingeht. Dieses gilt gleichbedeutend für die Fachtheorie als auch für den fachpraktischen Unterricht!

7. Regeln bei Abwesenheit

- **Abwesenheit vom Unterricht**

Können Sie aus Krankheits- oder anderen unvorhersehbaren Gründen nicht am Unterricht teilnehmen, **teilen Sie uns dieses bitte bis spätestens 7.50 Uhr über Itslearning mit! Zusätzlich können Sie sich telefonisch** dem Sekretariat der BBS Syke (Tel. 04242 / 95 71 – 215) mitteilen.

Bei **Wiederaufnahme des Schulunterrichtes** legen Sie **unaufgefordert** eine **schriftliche Entschuldigung** vor (**Entschuldigungsheft!**). Sind Sie noch nicht volljährig, ist die **Unterschrift eines/einer Erziehungsberechtigten** erforderlich! Tragen Sie bitte sämtliche Entschuldigungen in ein Entschuldigungsheft ein. Atteste sind als Originalbeleg in das Entschuldigungsheft einzukleben.

Fehlen Sie krankheitsbedingt **länger als drei** Tage im Unterricht, benötigen Sie eine **ärztliche Bescheinigung**, dass Sie nicht in der Lage sind, am Unterricht teilzunehmen! Diese können Sie uns per Itslearning übermitteln!

Planbare Arztuntersuchungen werden außerhalb der Unterrichtszeit wahrgenommen. Die Freistellung vom Unterricht (z.B. für Familienfeiern, Vorstellungsgespräche, ...) beantragen Sie bitte **schriftlich** und **rechtzeitig vorher** bei Ihrem Klassenlehrer. Möchten Sie mehrere Tage freigestellt werden, wird der Antrag von Ihrem Klassenlehrer an die Schulleitung weitergeleitet.

- **Konsequenzen bei unentschuldigten Fehlzeiten**

Konnten Sie eine angekündigte Klassenarbeit nicht mitschreiben, haben Sie nur bei Vorlage einer **entsprechenden Entschuldigung** die Möglichkeit, diese Arbeit am dafür vorgesehenen Termin nachzuschreiben. Halten Sie selbst Rücksprache mit der betreffenden Lehrkraft, sobald Sie die Schule wieder besuchen können. **Legen Sie keine entsprechende Entschuldigung vor** oder erfolgt die Abgabe **nicht fristgerecht**, wird die verpasste Klassenarbeit mit „**ungenügend**“ bewertet.

Dieses gilt analog für andere Leistungsnachweise (Präsentationen, Hausarbeiten, ...). Denken Sie auch daran, Ihre Lehrerin/Ihren Lehrer und – falls Sie in einer Gruppe mitgearbeitet haben – die Mitglieder Ihrer Gruppe mindestens einen Tag vorher zu informieren, wenn Sie nicht kommen können, denn diese rechnen mit Ihnen! **Im Übrigen gelten die Regeln der Schulordnung.**

Sollten Sie diesen Vorgaben nicht entsprechen, werden die Fehltage als **unentschuldigte Fehltage auf dem Zeugnis gelistet**. Unentschuldigte Fehltage haben ebenfalls Einfluss auf die Beurteilung des **Arbeits – und Sozialverhaltens!**

Sofern Sie **schulpflichtig** sind, wird bei (weiteren) Verstößen ein Elterngespräch anberaumt und ggf. eine Fehlzeitenanzeige an den Landkreis weitergeleitet. Sind Sie **nicht mehr schulpflichtig**, erfolgt umgehend eine Fehlzeitenanzeige, ggf. wird eine Ausschulung angestrebt.

Verzichten Sie aus den geschilderten Gründen und in Ihrem eigenen Interesse darauf zu fehlen, wenn kein triftiger, zu entschuldigender Grund dafür vorliegt.

8. Muster für eine schriftliche Entschuldigung

Wohnort, den...

Marco Mustermann
BBS Syke
Klasse: B1H25

Mein Fehlen am 14. und 15. September 2025

Sehr geehrter Herr Brockhoff,

am 14. und 15.09.2025 konnte ich nicht am Unterricht teilnehmen, ... (Begründung)

Ich bitte Sie, meine Fehlzeit(en)/ mein Fehlen zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)

9. Anmeldung itslearning

Die jeweils zur Anmeldung erforderlichen Zugangsdaten erhalten Sie von Ihrem Klassenlehrer!

Die Anmeldung bei itslearning ist für alle SchülerInnen verpflichtend!